

**ДОГОВОР  
О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Образовательное учреждение МАОУ «Гимназия №33 г.Улан-Удэ», именуемое **МИП «Профильная школа»**, в лице директора **Халтаевой Д.К.** и МАОУ «СОШ № 54» именуемое в дальнейшем «ОУ», в лице директора **Будаева Арсалан Баирович**, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является совместная деятельность сторон, направленная на создание условий для обучающихся, имеющих склонности и желание обучаться в профильном классе по профилю (специализации) при получении общего образования.

1.2. Совместная деятельность осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, иными нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. МИП «Профильная школа» обязуется:**

2.1.1. Обеспечить дополнительные занятия по предпрофильной подготовке и профильному обучению обучающихся 9, 10 и 11 классов ОУ.

2.1.2. Создать необходимые условия для обеспечения высокого качества обучения по элективным курсам (перечень и расписание курсов для 11-х классов в приложении № 1)

2.1.3. Использовать при проведении профильного обучения учебные программы, рекомендованные органами управления образованием федерального и регионального уровней, рекомендованные и авторские программы элективных курсов, прошедшие экспертизу муниципального органа управления образованием в установленном им порядке.

2.1.4. Предоставить необходимые помещения и материально-техническую базу для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.5. Ознакомить ОУ с учебным планом, программами и расписанием учебных занятий обучающихся в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения.

2.1.6. Определить порядок и сроки комплектования групп.

2.1.7. Осуществлять мониторинг посещаемости обучающихся групп.

2.1.7. Ежемесячно предоставлять в ОУ лицу, ответственному за организацию профильного обучения, информацию о посещаемости занятий обучающимися, изменениях в составе групп, результатах успеваемости обучающихся по окончании каждого учебного триместра (в форме ведомости).

2.1.8. Вести учет прохождения программного материала, посещаемости и успеваемости обучающихся в специальном журнале установленного образца.

2.1.9. Определить совместно с ОУ порядок доставки обучающихся к месту проведения занятий.

2.1.10. Обеспечить преподавание профильных предметов и курсов преподавателями высшей квалификационной категории.

2.1.11. Организовать методическую помощь преподавателям ОУ по введению профильного обучения.

2.1.12. Соблюдать законные права и свободы учащихся, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты, нести ответственность за сохранение здоровья и безопасность обучающихся во время проведения профильных учебных курсов.

## **2.2. ОУ обязуется:**

2.2.1. Назначить ответственного координатора за профильное обучение.

2.2.2. Осуществить набор учащихся в соответствии с их заявками и по согласованию с родителями (законными представителями) на профильное обучение. (посещение спецкурсов по профилю)

2.2.3. Обеспечить своевременный сбор и оформление документов (договор с родителями, приказ по школе, список обучающихся) для освоения обучающимися учебных курсов в соответствии с требованиями обеих сторон.

2.2.4. Обеспечить транспортировку учащихся согласно расписанию занятий.

2.2.5. Назначить ответственное лицо, которое сопровождает учащихся до места учебы, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, дисциплину и порядок учащихся во время транспортировки и проведения занятий и является связующим звеном между ОУ и опорной школой профильного обучения.

2.2.6. Организовать обеспечение обучающихся по профильным учебным курсам необходимыми учебниками и пособиями в соответствии с требованиями.

2.2.7. Своевременно предоставлять обучающимся информацию, касающуюся проведения занятий в опорной школе (о расписании занятий, об учебно-методическом обеспечении и т.д.).

2.2.8. Ознакомить обучающихся с их обязанностями, согласно которым они обязаны выполнять Правила внутреннего распорядка МИП, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся, выполнять требования работников профильной школы.

## **3. Прочие условия договора**

3.1. ОУ имеет право в любое время получать информацию о ходе и качестве обучения по учебным курсам профильной направленности, реализуемого МИП профильного обучения, не вмешиваясь в его деятельность.

3.4. ОУ и профильная школа вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества профильного обучения, в развитие настоящего договора, в том числе по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.

3.5. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Все спорные вопросы между сторонами решаются на основе переговоров между профильной школой и ОУ. При отсутствии согласия сторонами создается конфликтная комиссия с привлечением представителей от районного органа управления образованием. Стороны вправе решать спорные вопросы через суд в законодательно установленном порядке.

3.7. Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только по взаимному соглашению сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

3.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.9. Неотъемлемой частью договора являются:

Приложение 1. Список обучающихся, предоставляемый ОУ для формирования групп для обучения в МИП «Профильная школа» по учебным предметам и курсам.

Приложение 2. Расписание занятий.

Приложение 3. Список преподавателей.

## **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами,

действует до 25.05. 2022г.

4.2. Договор может быть пролонгирован на следующий год при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия всех участников образовательного процесса.

#### 5. Прочие условия договора

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ,

5.2. Все спорные вопросы между сторонами решаются на основе переговоров.

5.3. Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только во взаимному соглашению сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.5. Неотъемлемой частью договора являются: *Приложение 1*. Перечень и расписание курсов для 11-х классов

*Приложение 2*. Занятия инженерного класса в рамках договора с «Союзом промышленников и предпринимателей РБ» (Крылья Росстех) и ВСГУТУ.

*Приложение 3*. Список обучающихся.

#### 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, действует до 25.05. 2022г.

6.2. Договор может быть пролонгирован на следующий год при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия всех участников образовательного процесса.

#### 7. Адреса и реквизиты сторон

МАОУ «Гимназия № 33 г. Улан-Удэ»  
МИП «Профильная школа»  
Юридический адрес:  
670000, Бурятия Республика, г.Улан-Удэ,  
Партизанская, дом 30.

МАОУ «СОШ № 4»  
Юридический адрес:  
670000, Бурятия Республика, г.Улан-Удэ,  
Покровская, дом 32.

\_\_\_\_\_ Д.К.Халтаева

М.П.



\_\_\_\_\_ А.Б.Будаев